



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังนก อำเภอสามง่าม จังหวัดพิจิตร โทร. ๐-๕๖๙๐-๐๖๗๖

ที่ พจ ๗๔๙๐๑/ -

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
ปฏิบัติราชการแทน ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนก

ตามที่ได้มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกที่ ๓๙๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่องมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน โดยมอบอำนาจให้ นางบังอร บุญผ่อง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังนก ปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต และการอนุมัติตามบัญชีการมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่ง และเมื่อนางบังอร บุญผ่อง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังนก ได้ปฏิบัติราชการแทนที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้แล้ว ให้ทำบัญชีสรุปย่อเรื่องเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนกรายทุกปี

บัดนี้ ได้ครบกำหนดสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จึงขอรายงานผลการมอบอำนาจนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดังกล่าว รายละเอียดตามแบบรายงานผลการดำเนินงานที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางปานทิพย์ อัมชะระ)
เจ้าพนักงานธุรการ

(นางปรารธนา ดวงแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังนก

.....

.....

ทราบ

(นางบังอร บุญผ่อง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังนก

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนก

.....

.....

ทราบบ

(นายธีรพงศ์ เพ็ชรพงศ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังนก

แบบรายงานผลการดำเนินงานของผู้รับมอบอำนาจที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล มอบอำนาจให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
 องค์การบริหารส่วนตำบลรังนก
 อำเภอสามง่าม จังหวัดพิจิตร
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	ปลัด ใช้อำนาจ (ครั้ง)	ปัญหาอุปสรรค
๑.	การลงนามหนังสือโต้ตอบ	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.๒๕๓๗(แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒	การลงนามในหนังสือส่งในการปฏิบัติงานที่ เป็นงานบริหารทั่วไป	๑๐	
๒.	การช่วยเหลือบรรเทาสาธารณภัย	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.๒๕๓๗(แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒	การลงนามในหนังสือส่งในการสั่งการ	๓	
๓.	การรับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒	การลงนามในหนังสือส่งในการสั่งการ การขออนุญาต และการอนุมัติ	๒	
๔.	การจดทะเบียนโอนมรดกที่ดิน	ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการจดทะเบียน สิทธิเกี่ยวกับสังหาริมทรัพย์ซึ่งได้มาโดย ทางมรดก พ.ศ. ๒๕๔๘ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗)	การลงนามในหนังสือส่งในการสั่งการ การขออนุญาต และการอนุมัติ	๕	

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	ปลด ใช้อำนาจ (ครั้ง)	ปัญหาอุปสรรค
๕.	การควบคุมการลงเวลาปฏิบัติราชการ ของพนักงาน ลูกจ้าง	ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดพิจิตร เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล อบต.	ลงนามผู้ตรวจบัญชีลงเวลาการปฏิบัติ ราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	ทุกวันทำ การ	
๖.	การรับแจ้งและยืนยันการมีชีวิตเพื่อ ขอรับเบี้ยผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อ เอชไอวีในปีงบประมาณต่อไป	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒	การลงนามในหนังสือส่งในการสั่งการ การขออนุญาต และการอนุมัติ	๘๓	
๗.	การออกใบอนุญาตประกอบกิจการ สถานี บริการน้ำมัน	พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติควบคุมน้ำ เชื้อเพลิง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐	อำนาจในการอนุญาต/ต่อใบอนุญาต	-	